

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

I. INFORME MENSUAL			
ACTIVIDADES REALIZADAS EN MES	ABRIL		
CORRESPONDIENTE AL PERÍODO	01/04/2026	AL	30/04/2026

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio	SSF CPS 194 DE 2026 ELIZABETH CRISTINA ORTIZ PEÑA
Objeto:	(ID: SDG-238) OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO LA EJECUCIÓN DEL PROCESO DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN RELACIÓN CON LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LAS CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR. PI: IVC_MODERNIZACIÓN DE LA INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR. ACTIVIDAD: ELABORAR MODELOS ESTADÍSTICOS PARA MEJORAR EL SISTEMA DE SUPERVISIÓN FUERA DE SITIO.
Clase de Contrato o convenio:	Contrato de Prestación de Servicios
Fecha Inicio:	28/02/26
Fecha Terminación:	27/11/2026
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	30%
Prórroga(s)	0
Valor inicial total del contrato:	SESENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$66.950.000)
Valor adicionado:	0
Valor a pagar:	\$6.695.000,00
Nombre del contratista:	ELIZABETH CRISTINA ORTIZ PEÑA
CC / Nit:	1.105.682.131
Nombre del Supervisor:	ADRIANA MERCEDES BONILLA MORALES
Cargo del Supervisor:	DIRECTORA DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE CÓDIGO 0105 GRADO 19 (E)

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

III. CONSTANCIAS DEL SUPERVISOR

En calidad de supervisor de este contrato, convenio u orden de compra, certifiqué que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto contractual realizando un seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, así como la verificación de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, teniendo en cuenta las facultades y objetivos señalados por el artículo 83 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y en los y en el manual de contratación vigente en la Entidad.

Certifico que el contratista llevó a cabo sus actividades conforme a lo estipulado en el contrato, de manera oportuna, con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas y realizó el cargue de los informes de actividades y las evidencias de la ejecución del contrato, en el aplicativo SECOP II y en los repositorios señalados por la Entidad para la ejecución del contrato.

Como supervisor, valido el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 89 de la Ley 2277 de 2022.

IV. OBSERVACIONES

NO APLICA

V. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo en la elaboración del documento de investigación "informe de	Durante esta vigencia no le fueron asignadas actividades para el desarrollo de esta obligación.	No aplica

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
cumplimiento normativo frente a alertas generada		
2. Brindar apoyo en la elaboración de Informes relacionados con el análisis de la información reportada por las cajas de compensación familiar en el cumplimiento de sus programas y servicios sociales.	<p>2.1 Se apoyo en la revisión del informe de análisis y evaluación de la gestión de COMFAMILIAR Putumayo correspondiente a la vigencia 2025, verificando la información reportada en los sistemas SIMON y SIGER, así como el cumplimiento de los lineamientos normativos.</p> <p>2.2 Se apoyo la revisión del informe de análisis y evaluación de la gestión correspondiente a la vigencia 2025, verificando la consistencia, calidad y completitud de la información reportada en los sistemas SIGER y SIMON, así como el cumplimiento de los lineamientos técnicos y normativos aplicables.</p>	OBLIGACION 2
3. Brindar acompañamiento de las visitas de inspecciones Ordinarias o especiales a las Cajas de Compensación Familiar que sea comisionado.	Durante esta vigencia no le fueron asignadas actividades para el desarrollo de esta obligación.	No aplica
4. Apoyar en la elaboración de los informes derivados de las visitas de inspecciones ordinarias o especiales a las Cajas de Compensación Familiar a los que fue comisionado.	Durante esta vigencia no le fueron asignadas actividades para el desarrollo de esta obligación.	No aplica
5. Apoyar el análisis,	5.1 Se realizó un análisis donde se evaluó la gestión de COMFAMILIAR Putumayo	OBLIGACION 5

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
revisión y seguimiento de los Planes de Mejoramiento e informes de gestión presentados por las entidades vigiladas.	<p>durante la vigencia 2025, revisando el comportamiento de la población afiliada, el cumplimiento normativo y la ejecución de programas y servicios, identificando como fortalezas el crecimiento en el número de empleadores afiliados y el buen desempeño de programas como Atención Integral a la Niñez y Jornada Escolar Complementaria.</p> <p>5.2 Se realizó un análisis donde se evaluó la gestión de CAJASAI durante la vigencia 2025, evidenciando el cumplimiento en el reporte de información, fortalezas en servicios como recreación y crédito social, y debilidades en la cobertura de cultura, salud, turismo y educación informal, así como inconsistencias en el reporte de cartera morosa, lo que permite identificar la necesidad de fortalecer la focalización, reactivar servicios y mejorar los procesos de reporte y planeación institucional.</p>	
6. Brindar acompañamiento a mesas de trabajo, comités técnicos o reuniones de coordinación, aportando desde su conocimiento profesional a la construcción de estrategias, planes o decisiones que fortalezcan la supervisión del	<p>6.1 Se apoyó en la realización y diligenciamiento del formato de Producto/Servicio No Conforme, conforme a los lineamientos establecidos, consolidando la información correspondiente al periodo requerido; posteriormente, el formato fue remitido por correo electrónico a la delegada para su respectiva revisión y trámite de firma</p>	<u>OBLIGACION 6</u>

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
sistema del subsidio familiar		
7. Las demás Obligaciones específicas que sean necesarias y relacionadas para el cumplimiento del objeto contractual.	<p>7.1 Asistí a reunión el día 21 de abril de 2026, en modalidad virtual a través de Teams, donde se desarrolló la sesión “Introducción a la Inteligencia Artificial” en el marco del Día de la Innovación 2026, en la cual se abordaron conceptos generales de inteligencia artificial, su importancia en la transformación digital del sector público y sus aplicaciones en la gestión institucional, la innovación y la toma de decisiones, resaltando su aporte en la optimización de procesos y el fortalecimiento de las capacidades institucionales.</p> <p>7.2 Asistí a reunión el día 21 de abril de 2026, en modalidad virtual a través de Teams, donde se socializaron los lineamientos para la facturación electrónica, incluyendo los requisitos para su correcta elaboración, el flujo del proceso desde la generación hasta la aprobación en el sistema, así como la resolución de dudas frecuentes, errores comunes y tiempos de pago, con el fin de garantizar el adecuado trámite y evitar retrasos en la gestión de las facturas</p> <p>7.3 Asistí a reunión el día 22 de abril de 2026, en modalidad virtual a través de Teams, donde se desarrolló el taller de prevención visual de fotosensibilidad para actores viales, en el cual se abordaron temas relacionados con la ciberseguridad, incluyendo</p>	OBLIGACION 7

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
	el análisis del panorama actual en Colombia, riesgos asociados a la gestión de la información, principios de seguridad (confidencialidad, integridad y disponibilidad), así como herramientas y lineamientos para la protección de datos y el fortalecimiento de la cultura organizacional frente a incidentes de seguridad	

VI. SEGUIMIENTO A LA MATERIALIZACION DE ANALISIS DE RIESGOS

Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato/convenio?

SÍ: ☒ NO: ☐

¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?

SÍ: ☐ NO: ☒

Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:

NO APLICA

VII. ANEXOS

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar:

- Documentos, informes y productos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales.
- La planilla No. 9501669099 del mes de MARZO del 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES PARA CONTRATOS Y CONVENIOS

Cordialmente,

CONTRATISTA:

Elizabeth Cristina Ortiz P.

ELIZABETH CRISTINA ORTIZ PEÑA

No. del contrato: SSF CPS 194 DE 2026 ELIZABETH CRISTINA ORTIZ PEÑA
1105682131

SUPERVISOR:

Adriana Mercedes Bonilla Morales

ADRIANA MERCEDES BONILLA MORALES

SUPERVISORA DEL CONTRATO No. SSF CPS 194 DE 2026 ELIZABETH CRISTINA
ORTIZ PEÑA

DIRECTORA DE GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE CÓDIGO 0105 GRADO 19
(E)